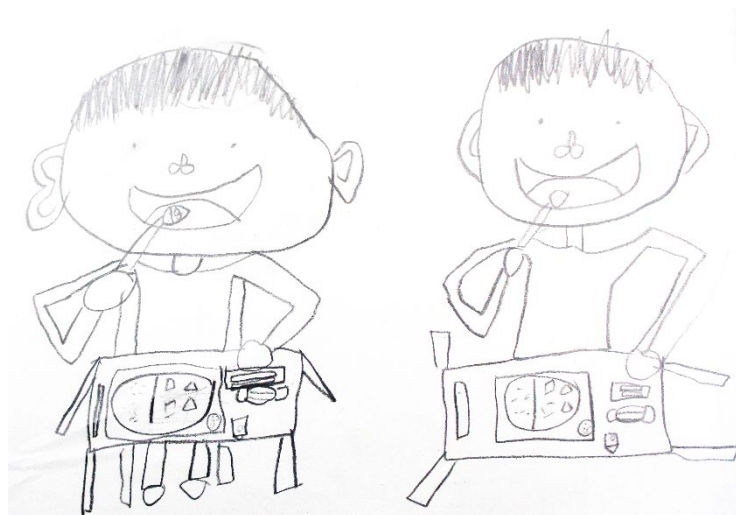


入学のしおり



令和5年2月1日(水) 会場:体育館

受付13:15~13:35

①説明会 (13:40~14:50)

②下校班・お迎え当番決め

③学用品の販売

狭山市立 水富小学校 校歌

野口 政 作詞

関口重夫 作曲

明るくのびのびと

mf



1. さ や ま の お か - を な が れ く る



か - ぜ は き ほ う の か を の せ て



わ か - い ち か ら - の み な ぎ る と こ ろ



の び る み ず と み し ょ - う - が っ こ う

一、 狭山の丘を 流れくる

風は希望の 香をのせて

若い力の みなぎるところ

伸びる 水富小学校

二、 水の流れも 清らかに

黄金の波の ふるさとよ

みどりの旗の かがやくところ

学ぶ 水富小学校

三、 朝日に光る 学舎に

道も明るい 草の色

高く羽ばたけ 大空さして

進む 水富小学校

水富小学校 令和5年度 入学のしおり

目次

(1) 目次	1
(2) 本日の日程	2
(3) 学校の概要	3
(4) 1年日課表	5
(5) 1年間の主な行事予定	6
(6) 特別支援教育・特別支援学級（大空学級）について	7
(7) 入学前の心得	8
(8) 下校班・下校班引率当番表について	12
(9) 学用品について	16
(10) 準備する道具と記名のしかた	17
(11) 学校保健について	19
(12) 交通安全（通学班）について	21
(13) 個人情報の資料提出について	24
(14) 給食費納入について	26
(15) 入学式のご案内	27
(16) 「さやまっ子緊急メール」について	28
(17) 児童虐待について	30

本日の日程

1. 入学説明会 (13:40～14:50 予定)

- (1) 開会
- (2) 学校長挨拶
- (3) PTA 会長挨拶(PTA 活動について)
- (4) 狭山市こども支援課より
- (5) 「入学のしおり」に沿っての説明
- (6) 質疑応答
- (7) 閉会

2. 下校当番確認及び作成 (14:50～15:15 予定) 地区ごとに集まり、相談していただきます。

3. 学用品の購入

※購入の終了した方から解散になります。

学校の概要

狹山市立 水富 小学校 (さやましりつ みずとみ しょうがっこう)

狹山市根岸 2-22-1 〒350-1325

Tel 2952-2265 Fax 2952-2396

http://www.sayama-stm.ed.jp/e_mizutomi/index/

学校長 熊谷 雅人

教職員 36名(教員20、事務員3、校務員2、給食配膳員3、他8)

沿革

開校年月日	明治25年7月21日	平成4年	開校百周年「水小カルタ」作成
開校記念日	2月1日	平成5,6年	市教研委嘱 特別活動研究
明治25年	校名を水富尋常小学校と改称 (児童数200名)	平成7~11年	市教研委嘱「性に関する指導」研究
明治28年	現在地に木造第1校舎が完成し、旧校舎より移転	平成12年	市教委・市教研委嘱 国語科研究
昭和16年	水富国民学校と改称(児童数646名)	平成14年	コンピュータ室工事(21台設置)
昭和22年	水富村立水富小学校と改称 (児童数488名)		市教委・市教研委嘱 総合的な学習の時間研究
昭和29年	狹山市立水富小学校と改称	平成16年	体育館フロア改修
昭和41年	第1期工事完成	平成22年	耐震補強工事・除湿温度保持工事
昭和44年	プール完成	平成25,26年	市教委・市教研委嘱 幼小連携教育研究
昭和47年	鉄筋第2校舎完成	平成27年	体育館耐震補強工事
昭和51年	広瀬小学校分離	平成27,28年	体育館トイレバリアフリー化工事
昭和57年	笹井小学校分離	平成28年	太陽光発電システム屋上設置工事
平成2年	狹山市教育研究会委嘱 図工科研究	平成30年	第一校舎東トイレ洋式化改修工事
平成3年	グラウンド整備完了・芝生広場完成	令和元年	市教委・市教研委嘱 特別活動研究
	市教委・小体連委嘱 体育科研究	令和4年	開校130周年 記念航空写真撮影

学校教育目標

よく聞きよく考える子

仲よく助け合う子

心と体をきたえる子



令和5年度予定 児童数、学級数 (1/20現在)

学年	1年	2年	3年	4年	5年	6年	特別支援 学級	合計
学級数	2	2	2	2	2	2	1	13
児童数	49	63	61	56	69	59	8	365

★クラブ活動（令和４年度）

◆バスケットボール	◆卓球	◆ソフト・サッカー	◆図工		
◆バドミントン	◆科学	◆料理	◆コンピュータ	◆ボードゲーム	◆金管

★委員会活動（令和４年度）

○運動	○新聞・掲示	○環境	○放送	○図書	○保健	○給食	○代表
-----	--------	-----	-----	-----	-----	-----	-----

★教室配置（令和５年度計画）

第一校舎										第二校舎									
3階	手洗い		女子wc	男子wc	給食配膳室		手洗い		女子wc	男子wc	音楽準備室		手洗い		給食配膳室	女子wc	男子wc		
	会議室	6-1	6-2	多目的室 (児童会)	多目的室 (英語活動)	第1図書室	教育 相談室	音楽室		3-1	3-2	多目的室 (総合)	相 談 室	教 材 室					
	83㎡	63㎡	63㎡	63㎡	63㎡	63㎡	31.5㎡	116.1㎡		63㎡	63㎡	63㎡							
2階	手洗い		女子wc	男子wc	給食配膳室		手洗い		女子wc	男子wc	理科準備室		手洗い		給食配膳室	女子wc	男子wc		
	大空学級 特別支援的	コンピュータ室	5-1	5-2	多目的室 (算数少人数)	4-1	4-2	理科室		2-1	2-2	多目的室 (生活科)	第2図書室						
	63㎡	63㎡	63㎡	63㎡	63㎡	63㎡	63㎡	84.6㎡		63㎡	63㎡	63㎡	63㎡						
1階	手洗い		女子wc	男子wc	給食配膳室		手洗い		女子wc	男子wc	図工準備室		手洗い		給食配膳室	女子wc	男子wc		
	保健室	昇 降 口	玄 関	事務室	校長室	職員室	放 送 室	校 務 室	印 刷 室	家庭科室	準 備 室	昇降口	図工室	1-1	1-2	多目的室 (生活科)	昇降口		
	63㎡					63㎡				63㎡			84.6㎡	63㎡	63㎡	63㎡			



令和5年度 1年-日課表(予定) 狭山市立水富小学校

	月	火	水	木	金	短縮日課	土曜日課	
8:20	登 校(8:00~8:15)						5月の 第2(土)	8:20
8:25	職員朝会 ・ 読書 読み聞かせ	朝会 モジュール 学習	モジュール 学習	職員朝会 ・ チャレンジ 算数	モジュール 学習		11月の 第2(土) は、ノー チャイム	
8:40								
朝の会 (10分)						8:25	10分	8:25
8:50	1校時	1	1	1	1	8:35	1	8:35
9:35	休み時間 (10分)					9:20	10分	9:20
9:45	2校時	2	2	2	2	9:30	2	9:30
10:30	業間休み (20分)					10:15	10分	10:15
10:50	3校時	3	3	3	3	10:25	3	10:25
11:35	休み時間 (10分)					11:10	帰りの会	11:10
11:45	4校時	4	4	4	4	11:20	下校	11:25
12:30	給食 (35分)					12:05		
13:05	歯磨き等					12:40		
13:20	清掃 (15分)		ハッピー 昼休み30 分間			12:55		
13:35	休み時間 (15分)					13:10		
13:50	準備 (5分)					13:25		
13:55	5校時		5	5	5	13:30		
14:40	帰りの会(10分)					14:15		
14:50	6校時					14:25		
15:35						15:10		
下校時刻	下校 14:00	下校 15:00						

1 年間の主な行事予定

4 月	1 学期始業式 入学式	1 0 月	遠足
	一斉下校		交通安全教室
	懇談会		
	1 年生を迎える会	1 1 月	水小秋の遊園地
	定期健康診断（～6 月）		（土曜授業学校公開日）
			授業参観懇談会
5 月	家庭（戸口）訪問	1 2 月	個人面談
	土曜授業学校公開		校内図工展
	児童引き渡し訓練		一斉下校
	PTA 総会（書面開催）		2 学期終業式
	交通安全教室		
	体力テスト	1 月	3 学期始業式
			校内書き初め展
6 月	プール開き		
	校内硬筆展	2 月	開校記念日(授業日)
			クラブ発表会
7 月	1 学期終業式		授業参観懇談会
	個人面談		6 年生を送る会
	（夏季休業中）		
8 月	夏休み	3 月	新通学班編成
			卒業式
9 月	2 学期始業式		修了式
	運動会		

特別支援教育・特別支援学級（大空学級）について

水富小学校では、一人一人の子供たちに必要な指導や支援を考えて、個に応じた教育を進めます。様々な障害、個性、特性のある子供たちに対する支援体制を作り、学校全体で特別支援教育に取り組んでいます。

1 狭山市の特別支援教育

通常の学級・・・大きい集団での学習が難しいときなど、一人一人に応じた支援をしていきます。

通級指導教室・・・通常の学級に在籍する子供たちが、その特性に応じた支援や指導を受ける場です。

ことばの教室・・・聴覚・言語に関する指導を行います。

【設置校】 ○入間川東小学校

セルフサポート教室・・・主に、感情のコントロールや集中して学習すること、順番を守ったり一緒に行動したりすることが苦手な子への指導を行います。

【設置校】 ○広瀬小学校 ○狭山台小学校 ○中央中学校

特別支援学級・・・障害のある児童・生徒に対してその一人一人の教育的ニーズを把握し、持てる力を高め生活や学習上の困難を改善・克服できるよう、必要な支援を行う目的で小学校・中学校に設置されています。

【設置校】 ○小学校、市内15校全部の小学校に設置されています。

○中学校は、新年度から入間川中に新設されることになり、全部の中中学校に設置されました。

(中央中 山王中 堀兼中 狭山台中 西中 入間野中 柏原中 入間川中(新設))

県立特別支援学校・・・障害の程度や特性等に応じた指導を行います。

狭山特別支援学校（小・中学部）・・・狭山市

入間わかさ特別支援学校（高等部）・・・入間市

日高特別支援学校（小・中・高等部）・・・日高市

2 水富小学校 特別支援学級『大空学級』について

生活の仕方や国語・算数等の学習が、よくわかるように少ない人数でゆっくりと勉強し、力をつけていく学級

【在籍学年・児童数】（令和4年度）

1年	2年	3年	4年	5年	6年	計
女2	男1	女1	男2		女1	7名

【指導の形態】

○合同学習（朝の会・体育・音楽・図工・生活単元学習 他）

○個別学習（国語・算数・自立活動 他）

【交流教育】 ～『ふれあい』から『理解』へ～

★支援学級児童にとって・・・自立への一歩として、通常学級児童と関わりながら、大きな集団への適応ができるようにします。

★通常学級児童にとって・・・仲間意識や思いやりの心を持てるようにします。

＜校内での交流活動＞

○**生活の交流**（全員）・・・朝会・学年学級行事・集会・遠足・給食・交流学級での朝の会 等

※児童の実態に応じて、教員や助動員がクラスについて行くこともあります。先生方や友だちと関わり、一人でも参加できるようになることを目標にしています。

○**教科の交流**（児童の実態による）・・・体育・音楽・理科・家庭科 等

※児童の実態と保護者の希望をもとに、大空学級と交流学級の先生方とで決めていきます。

○その他・・・通学班登校（一斉下校）、下校班での下校、児童会活動（なかよしタイム・水小遊園地）等、様々な場面で一緒に活動しています。

★友だちの良いところをたくさん見つけられる1年生になってほしいと願っています。

入学前の心得

～入学前にできるようにしたい7つのこと～

入学前に、次に書いてあるようなことに気を付けておいて頂くと、学校で元気に、落ち着いた生活ができます。あせらず、じっくり練習させてください。

① 自分のことは、自分でできるようにしましょう。

- ・ 洋服、靴下などの着脱は、自分でする。
- ・ 起きたら、すぐ自分で着替える。脱いだものは、自分でたたむ。
- ・ 歯みがき、洗顔を自分でする。
- ・ お風呂で、自分で洗えるところは、自分で洗う。
- ・ 身の回りのもの（おもちゃなど）は、自分で片付ける。
- ・ トイレに行って戸を閉め、用を足して水を流す。
(学校の洋式トイレは数が少ないので、和式も使えるようにしておいてください。)
- ・ 上手に鼻をかめる。



ひとこと

- ・ 何でも人に手伝ってもらわなければならない依頼心の強い子に比べ、自分のことは自分でできる自立心のある子は、学校生活もスムーズに自信をもって送ることができます。自分でやろうとする気持ちと習慣を、身に付けさせてやりたいものです。そのために、どんなに時間がかかっても、自分でやらせましょう。ゆっくり待つてあげることも大切です。
- ・ 親は、着やすいよう、はきやすいように工夫したり、一つ一つのやり方を手とり足とり教えたり、側面から手助けをしましょう。

② 食事のマナーを身につけさせましょう。

- ・ 姿勢をよくして食べる。
- ・ 残さず、何でも食べる。
- ・ 立ち歩いたり、よそ見したりしないで食べる。
(テレビは消して)

* 給食を食べる時間は、20分位です。

ひとこと

- ・ 給食の時間は黙食です。20分間しゃべらずに放送を聞きながら食べています。
- ・ 親が好き嫌いを作らないように、努力しましょう。
- ・ いろいろなものの食べ方を教え、自分でさせましょう。

皮をむく



グレープフルーツ
(1/4程度カット)
みかん

ふたをあける



プリン
ヨーグルト

袋をあける



パン
ソフトめん

給食の配膳は、1年生が自分たちで行います。下記のようなことも練習させてください。

- ・ 給食着の着脱。
- ・ 一人に一つずつ物を配る。
- ・ ふきんをしばってテーブルをふく。
- ・ ご飯や味噌汁をよそう。
- ・ おぼんを並行に持って運ぶ。



③ 思ったことが、はっきり言えるようにしましょう。

- ・自分の名前がはっきり言えるようにする。また、名前だけは、読んだり書いたりできるようにする。
- ・保護者の名前がはっきりと言える。
- ・「はい。」の返事がはっきり言える。
- ・明るくあいさつができる。
- ・困ったときに、すぐ泣かないで、はっきりと言葉で言える。



ひとこと

- ・普段の呼び名（～ちゃん）では返事できるけれど、姓や名で呼ぶと返事できない子もいます。姓や名で呼ばれても、返事ができるようにしておきましょう。
- ・親が先回りしすぎると、子供は首ふりだけですんでしまいます。家族の間で、まず、はっきり話せるようにしておきましょう。

④ 話を上手に聞けるようにしましょう。

- ・よそ見したり、手いたずらをしたりせず、話し手の顔を見て聞く。
- ・わからなかったら、聞き返す。
- ・友だちの話も、大人の話と同じように聞く。
- ・話の途中で口をはさまず、最後まで聞く。
- ・自分に関係ない大人の話に、口出しをしない。



ひとこと

- ・親が聞き上手になりましょう。
- ・子供の話を聞くときは、子供の顔を見ながら聞くようにしましょう。すると子供も安心して、人の話が聞けるようになります。
- ・大人同士が話をしているときは、横から口をはさまず、話が終わるまで待たせるようにしましょう。

⑤ 手を使わせましょう。

- ・身のまわりのことで
ボタンをはめる。 ファスナーのあけしめ。 洋服をたたむ。
髪の毛をとかす。 ハンカチをたたむ。 ひもを結ぶ。 など
- ・仕事のことで
ぞうきんをしぼる。 小さいごみを拾う。 ほうきではく。
ご飯やみそ汁をよそう。 食べこぼしたものを片付ける。 など
- ・遊びのことで
折り紙遊び、あやとり遊び、ボール遊び、紙きり遊び、粘土（どろんこ）遊びなど



ひとこと

- ・手や足は、使えば使うほど、頭の細胞を刺激します。子供が苦労しないで済むようにと、先回りしてやらずにじっくり見守りましょう。

⑥ 6さいで、できる仕事をさせましょう。

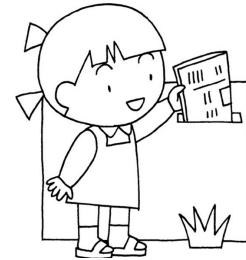
- ・できる仕事をたくさん経験させる。

テーブルをきれいにふける。
箸や茶碗を正しく並べられる。
ご飯や味噌汁をよそうことができる。
洗濯物がたためる。

- ・仕事に自信を持つ。

玄関の靴並べは、自分が一番上手い。
妹をあやすのが得意。

- ・仕事が好き。



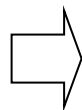
ひとこと

- ・家族の一員であることを親が意識する。
- ・仕事は手先を使って一生懸命やるので、仕事好きな子は、勉強も一生懸命やるようになります。
- ・仕事を楽しく経験させて、自信を持たせることが、仕事好きにさせるコツです。
- ・ほめてあげたり認めてあげたりすることが、やる気につながっていきます。

⑦ 心を育てておきましょう。

- ・友だちとたくさん遊ぶことが大切！

わがままをする。
自分ばかり目立とうとする。
暴力をふるう。
つげ口をする。
泣いてばかりいる。



☆がまंदできる子
☆友だちやまわりのことを考えて
いける子（やさしさ・気遣い）



＊たくさんの友だちと遊ぶことによって、このように育っていきます。

- ・物を大切にできる気持ち（おもちゃ・絵本・食べ物など）をもつ。
- ・物事に感動する**素直な心**を持つ。

ひとこと

- ・「わあ、きれい。」「わあ、うれしい。」など、大人がまず言葉や態度で表すと、子供はそれを見て育ちます。
- ・本をたくさん読んであげることも大切です。

★チェックしてみよう★

3月末までにできることを増やしたいですね。

	チェック項目	2月	3月末
1	自分の名前を読むことができる。		
2	話を最後までしっかり聞ける。		
3	一人で10分以内に着替えられる。		
4	用便の後始末ができる。		
5	決まった時刻に寝起きできる。		
6	一人で歯みがき、手洗いができる。		
7	20分ぐらいで食事ができる。		
8	好き嫌いしないで食べられる。		
9	学校までの道が分かり、安全に歩ける。		
10	同じ年齢ぐらいの友達と遊べる。		
11	「はい」「いいえ」が言える。		
12	困ったことが伝えられる。		
13	雨具を使うことができる。		
14	遊び道具の後片付けができる。		
15	幼児語を使わないで話せる。		

下校班について

方面別に並んで帰ります。ご協力をお願いします。

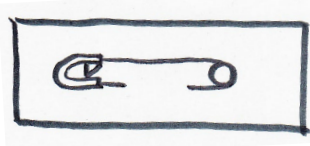
下校班	方面	参考地区名
あか	学校付近	根岸北
おれんじ	根岸手押し信号方面	根岸団地、根岸南
きいろ	根岸中央の手押し信号を渡る、広瀬団地方面	下広瀬団地
きみどり	薬師堂方面、上広瀬バス停方面	上宿フレンド、宮前、下郷表
みどり	古谷園を曲がり、金子商店方面	宮地
あお	根山、上広瀬団地方面	根山
しろ	篠崎鉄工、たすき坂、上の原団地方面 日本電波、サギノミヤ方面	西方、たすき坂、上の原
むらさき	親睦、工業団地方面	工業団地
うすびんく	水富学童	
こいびんく	けやの森学童	

★入学式に配布される、下校班ごとのカラーフェルトを、下の図のように安全ピンでとめてください。

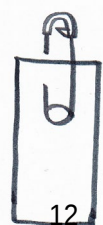


男子も女子も帽子の左側に付ける。

○ よいとめ方



× 悪いとめ方



☆学童保育所に行く児童は、自宅の地区のカラーと、学童保育のカラーの両方をつけてください。

12



児童名簿

—

↑ 色（ひらがな）

↑ 複数ある場合 1. 2. 3…

	組	児童氏名	電話番号	学童
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

★組はまだ、記入できません。

★学童保育所に行く児童は、「学童」の欄に下の例を参考にご記入ください。

③…水富学童

④…けやの森学童

下校班引率当番表

色（ひらがな）

複数ある場合1、2・・・

* 1日に二人ずつ当番表を組んでください。

月/日	行事等	1年 下校時刻	保護者名	電話	保護者名	電話
4/11(火)	短縮日課4時間 一斉下校	11:45	一斉下校の為なし			
4/12(水)	短縮日課5時間	11:45				
4/13(木)	身体測定(3・4年)	11:45				
4/14(金)	身体測定(1・2年)	11:45				
4/15(土)						
4/16(日)						
4/17(月)		11:45				
4/18(火)	懇談会(5・6年)	11:45				
4/19(水)	懇談会(3・4年)	11:45				
4/20(木)	1年生給食開始	13:55				
4/21(金)	懇談会 1年14:00~ 2年・大空15:00~	15:00	親子下校の為なし			
4/22(土)						
4/23(日)						
4/24(月)		13:55				
4/25(火)	音楽朝会	13:55				
4/26(水)	1年生を迎える会	13:55				
4/27(木)		13:55				
4/28(金)	クリーン作戦	13:55				
4/29(土)~4/30(日)						
5/1(月)	短縮4時間 戸口訪問	13:30				
5/2(火)	短縮4時間 戸口訪問 お迎え当番最終日	13:30				
5/3(水)~5/7(日)						
5/8(月)	交通安全教室 1年生通常日課開始	13:55				

* 下校時刻は行事等で変わることがあります。学年便りで確認してください。

学用品の購入について

○販売時間 説明会後の下校班引率当番決りが終了した後 15:00頃～

○会場 **体育館・家庭科室・図工室**

【注意】 ◎は、必ず購入してください。・は、入学時には全員必要です。きょうだい等が使用した物でも構いませんが、お手元になれば購入してください。

(校章付きの体育着以外の物は、他のお店での購入も可能です)

体育着は、本日注文だけお受けします。品物は入学式後に1年生教室付近で代金と引き換えでお渡しいたします。ご迷惑をおかけいたしますが、ご了承ください。

給食着

120 cm

1,300 円

130 cm

1,350 円

140 cm

1,400 円

150 cm

1,450 円

学用品等			価格	取り扱い業者
◎	連絡帳		1 4 0 円	図工室 小山日進堂 所沢市泉町1 8 5 6－1 TEL 2 9 2 3－0 2 7 1
◎	連絡袋（A4）		3 4 0 円	
・	生活科バッグ		8 5 0 円	
・	計算カード		3 2 0 円	
・	ブロックセット		6 8 0 円	
・	工作マット（せいさくマット）		3 8 0 円	
・	図工クレヨン16色		6 0 0 円	
合計			3, 3 1 0 円	
・	体育着/上衣 （名前用ゼッケン付）	1 2 0 cm	1, 8 8 0 円	体育館 狭山用品商業協同組合 （有）ふじや洋品店 TEL 2 9 5 2－3 3 3 3 狭山市入間川 2-32-27 （有）金子商店 TEL 2 9 5 2－2 2 5 7 狭山市広瀬 3-26-1 （有）足袋長 TEL 2 9 5 2－2 2 3 2 狭山市入間川 3-2-18
・	〃	1 3 0 cm	1, 9 8 0 円	
・	体育着/クォーターパンツ	1 2 0 cm	1, 7 0 0 円	
・	〃	1 3 0 cm	1, 7 0 0 円	
・	体育帽子	赤	6 0 0 円	
・	給食着(割烹着)	1 2 0 cm～	(左参照)	（有）ふじや洋品店 上記参照
・	給食帽子		2 8 0 円	
・	給食袋		3 0 0 円	
・	上履き		1, 6 5 0 円	体育館 富士スポーツ 狭山市根岸2－2 0－4 TEL 2 9 5 3－2 0 2 1
◎	ひらがな・すうじおけいこノート		3 7 0 円	狭山至誠堂 狭山市広瀬3－3 5－2 7 TEL 2 9 5 4－7 2 7 8
◎	書写鉛筆（6B / 2本）		1 8 0 円	
・	ソフト下敷き A4		2 7 0 円	
・	クーピー（12色）		8 2 0 円	
・	工作はさみ（ひご切孔付き）		3 7 0 円	
・	のり（液状・アラビックヤマト）		1 7 0 円	
・	名前ペン（細字）		1 0 0 円	
・	油粘土セット（ケース・へら付き）		7 5 0 円	
合計			3, 0 3 0 円	
・	油粘土のみ		5 8 0 円	
	油粘土のケースのみ（へら付）		3 0 0 円	
・	へらのみ		3 0 円	
・	防災頭巾（背もたれ式）		3, 0 0 0 円 カバーのみ 1000 円 頭巾のみ 2000 円	家庭科室 土金商店 狭山市南入曽4 5 9－9 TEL 2 9 5 9－3 0 3 6

★お買い忘れのないよう、お帰りの前に必ずお確かめください。

★取り扱い業者ごとに、お釣りのないよう ご用意ください。(小山日新堂と狭山至誠堂、土金商店は封筒をご利用ください)

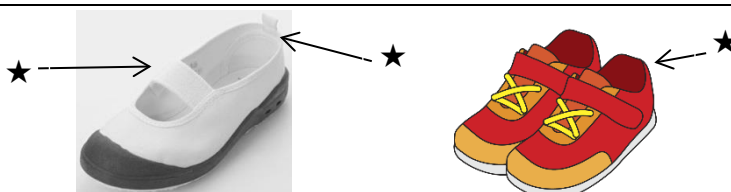
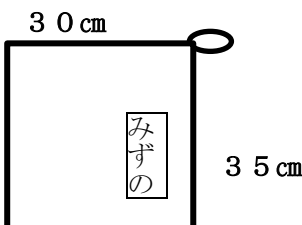
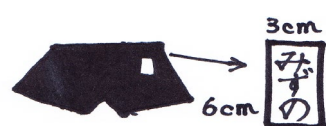
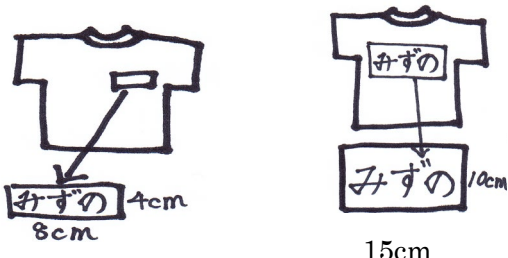
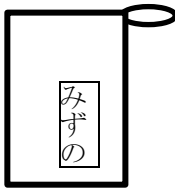
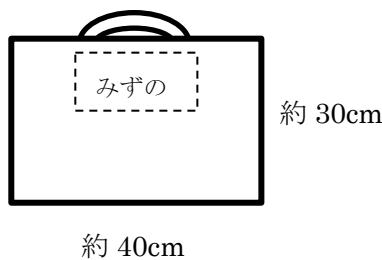
★上履きについて 説明会当日は一律この値段です。後日店舗で購入した場合、22.5以上はサイズによって値段が変わります。

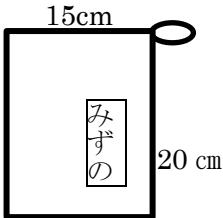
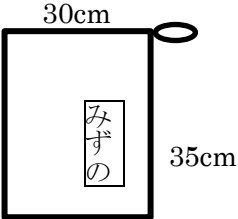
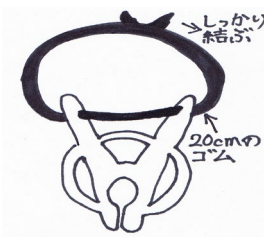
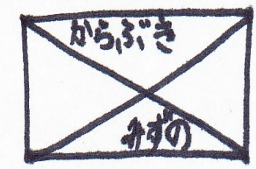
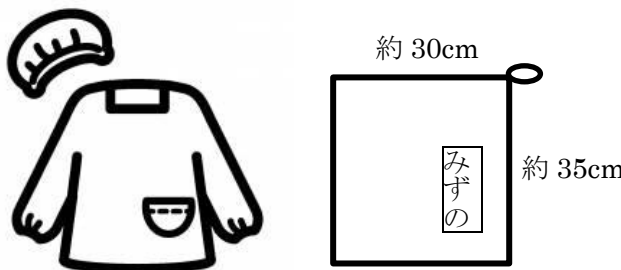
準備する道具と記名のしかた

☆すべての持ち物に、ひらがなではっきりと書いてください。

☆油性ペンを使い、名前がすぐに消えないようにしてください。

☆名前のないものは、洋服でもわからなくなることがあります。洋服の裏にも小さく書いてください。

準備するもの	記名の仕方（★や口の所が記名の場所です。）
上履き・運動靴 ☆走っても脱げないもの、足に合ったものを履かせてください。	 前と後ろに書く 後ろ（かかと）に書く
かさ ※置き傘も1本用意 ☆折りたたみではないもの ☆黄色で先が丸いもの	持つ所（傘立てに置いたときに見える部分）と、止め紐の所に書きます。 
体育着袋 【中に入れるもの】 ・体育着上下 ・体育帽子（学年帽子）	ひもは、袋の口いっぱいの長さにして、長くないようにしてください。 
体育帽子（学年帽子） 体育着の前と後ろのゼッケンに名前を書きます。 （姓のみ、ひらがなで書きます） 〈クォーターパンツ〉 	 〈帽子〉裏の白い所に名前を書く
上履き袋 ☆上履きの大きさに合わせて作ってください。	表の見える所に名前を書きます。 
手提げ袋（月曜の朝と金曜の下校時に使用） 【中に入れるもの】 ・体育着袋 ・上履き袋 ・学年帽子	内側、持ち手の下に名前を書きます。 

道具袋 【中に入れるもの】 ・はさみ ・セロテープ ・のり ※<u>のりは、購入時に付いている中ブタを外し、すぐに使えるようにしておいてください。</u>	ひもは、<u>袋の口いっぱいの長さ</u>にして、長くならないようにしてください。 
学習袋 【中に入れるもの】 ・算数ブロック ・折り紙 ・計算カード ・クレヨン	ひもは、<u>袋の口いっぱいの長さ</u>にして、長くならないようにしてください。 
粘土ケース・粘土・工作板（せいさく板） 粘土は必ず<u>中のビニールから出して</u>おいてください。	粘土ケース  工作版 
洗濯ばさみ <u>3個</u> ぞうきん 2枚 ☆ぞうきんには名前の他に、「からぶき」「みずぶき」と書いてください。  	
給食袋・コップ袋（毎日持ち帰り） 【給食袋の中に入れるもの】 ・箸箱セット（入学式配布予定） ・歯ブラシ ・マスク ・ナフキン（ランチクロス） 【コップ袋の中に入れるもの】 ・コップのみ（<u>倒れにくい形のもの</u>）	・給食袋は、箸箱セットの大きさに合わせて作ってください。かけるフックから床までは38cmです。<u>床につかないように</u>作ってください。 ・コップ袋は、はみがきに使うコップのサイズに合わせて作ってください。 ・表の見えるところに名前をつけてください。
筆箱 【中に入れるもの】 ・鉛筆4B2本 ・鉛筆6B2本 ・ネームペン ・赤鉛筆1本 ・消しゴム（<u>にょいの無い白いもの</u>） ※名前は、鉛筆1本1本、ネームペン、消しゴムに書きます。	
クレヨン・クーピー	クレヨン・クーピーは<u>1本1本名前を書いて</u>ください。
給食着 ※令和3年度より<u>全員購入</u>になりました。	

保健について



1. 入学前のお願い

① 早めの治療をお勧めします。

- むし歯、目（視力）や耳や鼻などの病気は、治療をしておいてください。
- 心臓疾患、腎臓疾患、糖尿病、その他の疾患、および食物アレルギー等のアレルギー疾患のあるお子さんで、学校において特別な配慮を希望する場合は、「**学校生活管理指導表**」の提出をお願いしています。

② 排便習慣をつけましょう。（朝トイレのリズムづくりが大切です）

③ むし歯予防をしっかりとしましょう。（大人の歯がはえ始める大事な時期です）

④ よい生活習慣を身につけましょう。（最初が肝心です）

- 出かける1時間前までに起きる。
- 洗顔、歯みがきを忘れずやる。
- 朝食は必ず食べる。
- ハンカチ・ティッシュを持つ習慣をつける。
- 夜は9時までに寝る。（毎日決まった時刻に寝かしつける）
- 手洗い・うがいの習慣をつける。

ルーティンを作りましょう！！

2. 入学後の健康管理

① 登校前の健康観察

- 顔色、食欲、排便等毎朝の健康チェックをお願いします。
- 家庭内で原因不明の発熱やかぜ症状の人がいる場合は登校を控えてください。その場合、出校停止になります。
- ※登校後、「けんこうチェックカード」確認と体温を計測しています。



② 学校での病気やけが

体調が悪くなったとき

- 内服薬は与えられません。
- 体調が悪いときは、早退となります。緊急連絡先に連絡をしますので学校へ迎えに来てください。

けがをしたとき

- 保健室で応急処置を行います。その後はご家庭での手当をお願いします。
- 病院での治療が必要な場合は、ご家庭に連絡をしますので、学校へ迎えに来てください。
- *どうしても連絡がつかない場合は、学校から直接医療機関を受診することもあります。

③緊急連絡先（保健調査票に記入）

- 勤務先や携帯電話の番号、留守の時に頼める近所の方や親戚などの連絡先を記入してください。
- 必ず連絡がとれるようにしておいてください。

- 勤務先や、携帯電話の番号が変わった場合等は、速やかに担任へ連絡してください。
- 外出先が分かっている時は、お子さんに知らせておいてください。

④欠席の場合

○欠席する場合、7:45～8:15の間に電話連絡してください。



3. 出席停止について

感染する病気にかかった場合、本人の体調回復と、他の人にうつすおそれなくなるまで学校を休まなければなりません。この期間は出席停止となります。

○感染する病気が疑われる場合は学校を休ませ、必ず医師の診察を受けてください。

○医師から、感染する病気と診断された場合は、早めに学校へ知らせてください。

連絡のあった日から出席停止となります。

○登校に関しては、必ず医師の指示に従ってください。なお、証明書などは必要ありません。

新型コロナウイルスについて

本人に発熱、かぜ症状等があった場合、または同居家族に原因不明の発熱、かぜ症状等あった場合は、出席停止になります。

主な感染症

**インフルエンザ・麻疹(はしか)
流行性耳下腺炎・水痘・マイコプラズマ肺炎・溶連菌感染症 等**

4. 日本スポーツ振興センター（災害共済給付制度）について

学校の管理下（登下校中も含む）でケガをし、病院を受診した場合、かかった額に応じて日本スポーツ振興センターより医療費総額10分の4が支給されます。担任まで申し出てください。

○保険診療分で、自己負担額1500円以上が対象となります。

○掛け金は、狭山市が一部負担しています。毎年、児童一人につき年間460円(予定)の掛け金を納めていただきます。詳しくは入学後お知らせします。

狭山市では「こども医療費」が実施されていますが、学校管理下でのケガについては、「日本スポーツ振興センター」で手続きを行うことになっています。こども医療費を利用した場合でも災害共済給付金の請求ができます。こども医療費を利用し災害給付金の請求をする場合も、病院の窓口で日本スポーツ振興センター書類の記入をお願いすることとなり、日本スポーツ振興センターからの給付金「医療費分3割」は狭山市に返金、「療養に伴う費用1割」は保護者の指定口座へと振り込まれます。

5. その他

○予防接種

・感染症の予防に不可欠ですので母子手帳で確認し、未接種のないようにしてください。

詳しくは、かかりつけ医、または保健センターにご相談ください。

○衣類を汚してしまったとき

・保健室には、下着・洋服などの着替えがあります。

・保健室の下着・洋服を使用した時は、下着は同サイズの新品を、洋服などは洗濯をして保健室へお返しください。

○水富小学校の電話番号の登録（04-2952-2265）

・けがや病気の際、保健調査票に書かれた携帯電話に連絡することがあります。携帯電話に水富小学校の電話番号を登録しておいていただくと安心です。



交通安全について

1 入学前にしておくこと

- ・地区ごとに通学班ができています。地区の校外生活委員会の役員さんから連絡があります。

メモ

(通学地区名・班)	班
(班長のクラス・名前)	年 組
(集合場所)	
(集合時刻)	午前 時 分

- ・通学路の安全確認を親子で必ずしてください。

ア 気をつける場所・危険な場所。

イ 一時停止の場所。

ウ 道路の安全な横断の仕方。

- ① 右を見て、左を見て、また右を見る。
- ② 手のひらを右にむけて、手を挙げる。
- ③ 車が完全に止まってから渡る。

2 入学後の登下校について

登校について

- ・通学班の集合場所に集合時刻までに集合。通学班ごとに登校します。

※ 通学班での並び方

班 長 1 年 生 ○ ○ ○ 副 班 長

下校について

- ・学年で、方面別に下校班を編成し、並んで下校します。

5月2日(火)まで、当番の保護者の方といっしょに帰ります。

5月8日(月)から、子供たちだけの下校になります。

※ 途中までお迎えができる方は、お願いいたします。

3 家庭での指導について

- ・子供のよい手本となるよう、保護者が正しい歩行及び横断をしてください。
- ・子供は、夢中になると周囲のことが目に入らなくなるので、十分に注意させてください。

4 学校の基本的な考え方

外出について

- ・外出する時は、必ず帰宅時刻や行き先などを言って出かける習慣をつけましょう。

自転車について

ア 自転車に乗ってよい範囲

<u>1・2年生</u>	自分の家の近くで車の通らない道
<u>3・4年生</u>	自分の地区内
<u>5・6年生</u>	水富地区内

イ 子供の体にあった自転車に乗せましょう。

- ・自転車に乗って、つま先が地面につく。

ウ 自転車の点検を必ず保護者がしましょう。

- ・ブレーキ、タイヤ、ベル、サドル、ハンドル、ライト、ヘルメット

エ できるだけヘルメットを着用させてください。

(令和5年4月1日より、『すべての自転車の運転者はヘルメットを着用することに努める』、努力義務に法律が改正されます。)

通学班に関するお願い

1 転居の場合

転居が決まりましたら、地区の校外役員さんにお知らせください。「〇月〇日から、転居のため通学班で登校しません。」とお伝えください。

学区内の転居でも、地区が変わる場合は必ずお知らせください。

2 通学班で登校しない場合

欠席や遅刻、ケガなどで保護者が児童を送る場合など通学班で登校しないときは、どのような場合でも、通学班のメンバーには伝えるようにしてください。その上で、**学校に電話にて（TEL：04-2952-2265）連絡してください。**

学校への電話は7：45～8：15の間でお願いします。

**※ケガ等のために徒歩にて登下校できず、自家用車にて送迎が必要な場合は
駐車許可証が必要となります。その場合は教頭まで連絡をお願いします。**

3 集合時間の厳守

毎朝の集合時間・出発時間は決まっています。登校時間が遅れると、アポック等ボランティアの方々の見守りのない登校になってしまう可能性があります。

遅れて登校する場合は、保護者の方の引率をお願いします。

ご理解・ご協力のほどよろしくお願いいたします。

個人情報の資料提出について

本校の入学に際し、保護者の皆様から下記の資料を提出していただきます。本校の教育活動に必要な資料ですので、是非、ご理解とご協力をお願いいたします。

記

1 入学式（4月10日・月曜日）当日に提出していただくもの

- ①「入学通知書」（狭山市教育委員会より郵送で届けられたものを確認、署名して提出）
- ②児童カード（小さい白いカード）
- ③保健調査票（黄色いカード）
- ④児童の学籍に関わる調査（A4のカード）
- ⑤学校生活管理指導表（アレルギー疾患用）について ※対象者のみ
- ⑥水富小PTA入会に関する届

②～⑤は本日配布した封筒に入れて提出してください。

2 入学後に提出していただくもの

- 健康診断における問診票

学籍に関わる調査の記入例

児童	ふりがな		性別	
	氏名	渡邊・齋藤・小嶋 等		
	生年月日	平成 年 月 日		
	住所			
保護者	ふりがな			
	氏名			
	住所	(児童に同じ場合は略)		
入学前の経歴	平成・令和 年 月～令和 年 月 〇〇市立〇〇幼稚園、私立〇〇保育園 などと記入			
電話番号	①	(続柄：)		
	②	(続柄：)		

※氏名は、戸籍に届けてある正確な文字を書いてください。

以上

児童カードの記入について

本日配布しました「児童カード」の記入についてですが、これは毎年書き直ししながら使うため○で囲ってある部分は鉛筆書きでの記入をお願いします。

年	組	令和	年度入学
1			
2			
3			
4			
5			
6			

児童カード		狭山市立水富小学校	
児童氏名		現住所	
生年月日			
緊急連絡先① (続柄)	○	通学班	○
緊急連絡先② (続柄)	○	近所の友人	○

家族について（本人を除く）

続柄	氏名	生年月日	職業、勤務先及び電話番号、学校名、学年、組

家族で携帯電話をお持ちの方がいる場合は、差し支えなければ是非ご記入ください。

- ・ 住居付近の略図では、付近の目印となる建物（公民館、お店など）もお書きください。インターネットの地図等のコピーを貼り付けてもかまいませんが、枠をはみ出さないように貼っていただきますよう、よろしくお願いします。
- ・ 4月10日（月）入学式当日に、その他の提出書類と一緒に封筒に入れ、受付へ提出してください。

給食費納入について

本校では、児童の給食費の集金を、諸手続きの合理化と安全のために、口座振替にて行っております。つきましては、趣旨をご理解いただきご協力くださいますようお願いいたします。詳細は下記の通りです。

記

1. 集金額

月額4,300円（ただし1年生のみ4月は2,150円）

※振替1回につき手数料10円が別途かかります。

2. 取扱金融機関

ゆうちょ銀行（郵便局）

3. 手続きに関する留意点

①口座の開設

- ・ 口座をお持ちでない方は、郵便局でゆうちょ銀行の総合口座通帳の口座を開設してください。
- ・ 郵便局民営化前の「ばるる」口座をお持ちの方は、その口座もお使いいただけます。
- ・ 口座名義は保護者名でお願いいたします。

②小学校に兄弟のいる方は、必ず同じ口座でお願いします。また、申込書はそれぞれ1名につき1枚提出してください。

③口座は原則として小学校卒業まで変更しないようお願いします。

④振替日は、毎月10日です。振替日が休日の場合は、翌営業日になります。残高不足ですと振替できませんので、前日までに入金していただきますよう お願いいたします。なお8月の振替はありません。

⑤振替ができない場合は、現金で集金させていただきます。

⑥自動払込利用申込書の提出について

本日受付にて回収させていただきました。お忘れになった方は、来週中（2/10（金）まで）に、直接事務室へご提出ください。

不明な点がございましたら担当までお問い合わせください。

担当：水富小学校 事務室

（TEL）04-2952-2265

令和5年 2月 1日

新入学児童保護者 様

狭山市立水富小学校
校長 熊谷 雅人

入学式のご案内

春寒の候、皆様方には、ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

さて、お子様のご入学、誠にありがとうございます。令和5年度入学式についてご案内申し上げます。

記

- 1 日 時 令和5年 4月10日（月）
受 付 9：10 ～ 9：40
保護者体育館入場 ～ 9：30
入学式 10：00 ～ 10：30
学級活動、写真撮影等 ～ 11：45
- 2 会 場 受 付 第二校舎昇降口（校庭側）
入学式 体育館
- 3 持ち物
 - ・入学通知書(市教育委員会からの手紙)
 - ・児童カード（小さい白いカード）
 - ・保健調査票(黄色いカード)
 - ・児童の学籍に関わる調査（A4のカード）
 - ・PTA入会に関する届
 - ・学校生活管理指導表（アレルギー疾患用）・・・※対象者のみ
 - ・ランドセル
 - ・上履き・・・※児童はもちろん、保護者の方もご用意ください。
 - ・防災頭巾、粘土、工作マット(せいさくマット)、生活科バッグ、置き傘
- 4 その他
 - 入学式への参列は、児童一人につき、2名までとさせていただきます。
 - ただし、受付後と入学式後に教室に入る保護者は1名とします。
 - 式に2名参列される場合、1名は直接体育館におこしください。
 - ※新型コロナウイルスの感染状況によっては、入学式の参列を1名までとさせていただきます。予定を変更したりすることも考えられます。
 - 急な連絡のために、「さやまっ子緊急メール」の登録を確実にお願いします。
 - 他の学校に入学することになった場合は、必ず速やかに水富小学校及び教育委員会学務課に連絡してください。
 - 名札・教科書・帽子等を入学式当日配布します。
 - 駐車場はありません。お車でのご来校はご遠慮ください。

連絡先

狭山市立水富小学校 教頭 濱中

電話 04-2952-2265

狭山市教育委員会 学務課

電話 04-2953-1111

(内線) 5656

令和 5 年 2 月 吉日

令和 5 年度 新入学児童生徒保護者 様

狭山市教育委員会

緊急時等の一斉メール配信システム「さやまっ子緊急メール」について（案内）

春寒の候、保護者の皆様におかれましては御健勝にてお過ごしのことと拝察いたします。
また、お子様の御入学、誠におめでとうございます。

さて、本市では平成 25 年度より、緊急時における学校から保護者の皆様の携帯電話等への一斉メール配信システム「さやまっ子緊急メール」を導入しております。震度 5 弱以上の地震を観測した場合、登録している保護者様にメールを自動で配信し、児童・生徒、保護者様の安否確認や引き取り確認等を行うことができるシステムです。また、学校からは、台風や大雪により始業時間を遅らせる場合や、不審者に関する情報をお伝えする場合など、必要に応じて情報を配信することができます。

つきましては、「さやまっ子緊急メール」の加入登録について、保護者の皆様の御理解と御協力をお願い申し上げます。なお、登録は入学準備説明会後からになります。学校を通してお配りした「登録案内」及び「利用手順書」を参考に登録をお願いいたします。

なお、登録の際は、3 月 31 日までは「4 月入学予定」を選択し、登録してください。4 月 1 日以降に登録の場合は、「1 年生」を選択し、登録となります。

【参考】狭山市役所ホームページで本システムを紹介しています。御覧ください。

トップページ

>子育て・教育

>子育てサイト HomeCiao

>緊急

>いざというときにつながる安心「さやまっ子緊急メール」を配信

<https://www.city.sayama.saitama.jp/kosodate/homeciao/kinkyu/sayamatukomail.html>

お問い合わせ

狭山市立教育センター

月～金 9：00～17：00

04-2956-2299

【児童1人目の登録手順】

※児童の安全を考慮し、(複製を含む)本書及び内容の一部もしくは全てを、外部または第三者への漏えい、貸与または譲渡などを禁止とします。

■登録手順（1人目の児童の登録）

さやまっ子緊急メールでは、一つのメールアドレスで、複数の児童を登録することができ、保護者1人につき登録するメールアドレスは一つにしてください。

手順1 (右図1)． ご利用する携帯電話またはスマートフォンメールアドレスから、以下のメールアドレスまたはQRコードで表示されるメールアドレス宛に、メール(または空メール)を送信してください。



rg314hf@symk-sg.city.sayama.saitama.jp

【補足1】

件名や本文を入れる必要はありませんが、iPhoneの場合は件名に「登録」などの文字をいれると送信できるようになります。スマートフォンの場合、QRコード読み取りアプリが読み込む情報を収集することがある為、手入力するようにしてください。

手順2 (右図2)． 数分以内に、件名が「メールアドレス確認」という返信メールが届きますので、本文中のhttpから始まるURLをクリックして、登録画面にアクセスします。(＝返信メールへの返信ではありません。)

【補足2】

返信メールを受信できない場合、2ページ目の「■登録する前の事前準備」をご確認の上、手順1から操作してください。2人目以降の児童を登録する場合や、登録内容の変更・削除する場合にも、この返信メールから操作しますので、すぐには削除しないでください。

手順3 (右図3) . 登録画面の内容に従い、児童名や保護者名 (続柄)、児童の学年を入力または選択して、最後に「登録」ボタンをクリックして登録完了画面が表示されたら、登録完了です。

1

宛先 : rg314ht@symk-sg.city.sayama.saitama.jp 件名 : なし
本文なし

メールを送信します。

2

From : ss_info@symk-sg.city.sayama.saitama.jp 件名 : メールアドレス確認
下記のURLへアクセスしてください。 http://symk-sg.city.sayama.saitama.jp/shaas_hfiha/hfiahahfihahfihahfihahfihapsf...

ここをクリックします。

3

【学校】 ■ 児童名を入力してください。 ■ 保護者名（続柄）を入力してください。 ■ 学年を選択してください。 ○ 1年生 ○ 2年生 ○ 3年生 ○ 4年生 ○ 5年生 ○ 6年生
登録

児童名を入力します。
入力例：狭山太郎

保護者名と児童との続柄を入力します。
入力例：学校花子(母)

児童の学年を選択します。役職は、教職員用ですので、選ばないでください。

最後に、「登録」ボタンをクリックします。

登録完了

さやまっ子緊急メールへの登録が完了しました。
この画面は閉じてください。

登録完了です。